**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**LĨNH VỰC BẢO VỆ CHĂM SÓC TRẺ EM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH** | **TRANG** |
| 1 | Thủ tục Công nhận xã, thị trấn đạt Tiêu chuẩn xã, thị trấn phù hợp với trẻ em | Từ trang 2 - 3 |

**1. Thủ tục Công nhận xã, thị trấn đạt Tiêu chuẩn xã, thị trấn phù hợp với trẻ em**

**a. Trình tự thực hiện thủ tục hành chính**:

**Bước 1**: Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ nộp tại Phòng Lao Động TBXH

**Bước 2**: Cán bộ tiếp nhận kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ

 - Nếu hồ sơ hợp lệ sẽ ra biên nhận, hẹn ngày trả kết quả.

 - Nếu hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn làm lại hoặc bổ sung đầy đủ theo quy định.

**Bước 3**: Nhận kết quả tại phòng Lao Động – TBXH

***\* Lưu ý***:

+ Khi đến nhận kết quả nhớ mang theo phiếu hẹn trả kết quả

+ Thời gian tiếp nhận và trả kết quả: Buổi sáng từ 7 giờ đến 11 giờ, buổi chiều từ 13 giờ đến 17 giờ từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần (*trừ các ngày nghỉ theo quy định*).

 **b. Cách thức thực hiện thủ tục hành chính**: Trực tiếp tại phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện

 **c. Hồ sơ thực hiện thủ tục hành chính**:

\* Thành phần hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình của phòng Lao động – Thương binh và Xã hội trình chủ tịch UBND cấp huyện đề nghị thành lập hội đồng xét duyệt

- Báo cáo thẩm định của phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về kết quả đạt được các tiêu chí và điểm số theo quy định tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 03/01/2019 của Chính phủ

- Biên bản họp hội đồng xét duyệt về việc công nhận xã, phường, thị trấn đạt tiêu chuẩn xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em

\* Số lượng hồ sơ:01 (một) bộ.

**d. Thời hạn giải quyết thủ tục hành chính:** Không quy định

**e. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính**: Tổ chức

**f. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính**:

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân cấp huyện

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội cấp huyện

 **g. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Quyết định của Chủ tịch UBND cấp huyện kèm theo giấy công nhận

**h. Phí, lệ phí thực hiện thủ tục hành chính**: không

**i. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai thực hiện thủ tục hành chính**:

- Tờ trình thành lập hội đồng xét duyệt xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em (mẫu số 6)

- Báo cáo thẩm định của Phòng Lao động – Thương binh và xã hội về kết quả đạt được các tiêu chí và điểm số theo quy định (mẫu số 5)

- Biên bản họp hội đồng xét duyệt (mẫu số 8)

**j. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

Xã, phường, thị trấn được công nhận đạt tiêu chuẩn xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em nếu đạt được số điểm theo quy định sau đây (số điểm tối đa là 1.000 điểm):

1. Các phường thuộc các quận của thành phố trực thuộc Trung ương: Nếu đạt từ 850 điểm trở lên thì được công nhận đạt tiêu chuẩn xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em.

2. Các xã, thị trấn thuộc huyện của thành phố trực thuộc Trung ương; xã, phường của thành phố thuộc tỉnh; xã, phường của thị xã thuộc tỉnh; thị trấn của huyện thuộc tỉnh khu vực đồng bằng, trung du; xã, phường của thị xã, thành phố thuộc tỉnh miền núi: Nếu đạt từ 750 điểm trở lên thì được công nhận đạt tiêu chuẩn xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em.

3. Các xã, thị trấn thuộc miền núi, hải đảo; xã đặc biệt khó khăn theo quy định của Thủ tướng Chính phủ: Nếu đạt từ 650 điểm trở lên thì được công nhận đạt tiêu chuẩn xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em.

**k. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

 Quyết định 06/QĐ-TTg ngày 03/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, trình tự đánh giá và công nhận xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em